

OFFRE D'EMPLOI

Directeur.trice général.e



ÉPISODE

L'ORGANISME

Notre cliente, Maisons de transition de Montréal cherche à pourvoir le poste de directeur.trice général.e. Organisme sans but lucratif, il a pour mission de contribuer par ses services d'hébergement, d'accompagnement et d'encadrement à la réintégration sociale et communautaire et à la réhabilitation. Depuis 1967, Maisons de transition de Montréal appuie ses actions sur une approche humaniste et progressiste. Par ses services éducatifs, ses activités d'animation et d'organisation communautaire et par son action sociopolitique, l'organisme contribue aussi à la prévention de la délinquance et à la réalisation d'un environnement de vie pacifique et sécuritaire, principalement dans la communauté de Montréal-Nord. Il se distingue par sa capacité de mener des changements significatifs et durables dans son domaine d'intervention et par la qualité et l'expertise de son équipe.

LE POSTE

Relevant du conseil d'administration, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble de la direction et la gestion de l'organisation :

Principales responsabilités

- Mobiliser et gérer les ressources humaines;
- Gérer les ressources financières;
- Gérer les opérations et l'ensemble des activités de l'organisme;
- Travailler en étroite collaboration avec le conseil d'administration;
- Développer des corridors de service avec le réseau de la santé et des services sociaux;
- Assurer le positionnement et le rayonnement de l'organisme;
- Développer de nouvelles sources de financement grâce au développement de projets novateurs;
- Représenter l'organisme auprès des différents paliers gouvernementaux.

Principaux défis de l'organisme

- Accroître la notoriété de l'organisme
- Développer des projets novateurs en collaboration avec les différentes parties prenantes
- Consolider les sources de financement
- Assurer le développement de partenariats et de corridors de service avec le milieu communautaire, de la santé et de l'éducation

Profil recherché

Reconnue pour ses compétences interpersonnelles, son sens politique et douée pour le développement de partenariats, la personne titulaire du poste est dotée d'une vision stratégique. Elle a à son actif la mise en œuvre de projets novateurs. La mobilisation, la communication, et la reconnaissance sont parties intégrantes de son style de gestion. Elle connaît les principes de gouvernance et travaille dans un modèle de collaboration, de transparence et de résultats. Elle est une personne organisée, planifiée et détient un sens aigu des responsabilités.

Exigences

- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle en criminologie ou dans un domaine pertinent à la fonction
- Diplôme de 2^e cycle en administration\ développement des organisations est un atout
- Expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans un poste de gestion
- Expérience en gestion des ressources humaines et financières
- Expérience de travail avec un conseil d'administration

Si vous êtes animé par des valeurs de **solidarité**, d'**autonomie**, d'**équité** et de **coopération**, et que ce défi vous intéresse, veuillez soumettre votre candidature par courriel à l'attention de madame Agnès Boussion recrutement@episode.ca au plus tard le vendredi 14 mai 2021.

Seules les candidatures sélectionnées pour une entrevue seront contactées.